

## **PRIVACY PROTOCOL**

**BioTrain**

**KvK: 55230741**

Het waarborgen van de privacy van cliënten en cursisten neem ik zeer serieus. Daarom beschrijf ik in dit document welke informatie ik verzamel en hoe ik deze informatie gebruik.

### Toestemming

Door de informatie en de diensten van BioTrain, praktijk voor Stressmanagement, te gebruiken gaat u akkoord met het privacy protocol en de voorwaarden die hierin zijn opgenomen.

### Privacy als cliënt of cursist van BioTrain, praktijk voor Stressmanagement

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als uw behandelend therapeut en coach, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. Uw dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken, behandelingen en eventuele diagnoses.

Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die voor uw begeleiding en behandeling noodzakelijk zijn en die ik, na uw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener of verwijzer zoals bijvoorbeeld bij de huisarts.

Ik doe mijn best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat ik:

- zorgvuldig omga met uw persoonlijke en medische gegevens.
- er voor zorg dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens.

Als uw behandelend therapeut en coach heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier. Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim). Mochten gegevens gedeeld worden, zoals bij samenwerkingsverbanden met andere partijen (praktijken of instellingen), wanneer de diensten van BioTrain onderdeel zijn van hun traject of training, dan gebeurt dat alleen met uw expliciete toestemming.

De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- Om andere zorgverleners en/of verwijzers te informeren, bijvoorbeeld als de begeleiding, therapie, training of biofeedbackmeting is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming.
- Voor het gebruik voor waarneming, tijdens mijn afwezigheid.
- Of voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing.
- Een klein deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik of mijn administrateur, een factuur kan opstellen.

Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.



Deze gegevens in het cliëntendossier blijven zoals in de wet op de behandelovereenkomst wordt vereist 15 jaar bewaard.

Een toestemming kan door de betrokkene, diens schriftelijk gemachtigde of zijn wettelijk vertegenwoordiger te allen tijde worden ingetrokken.

#### PRIVACY OP DE ZORGNOTA

Op de zorgnota die u ontvangt staan de gegevens die door de zorgverzekeraar gevraagd worden, zodat u deze nota kan declareren bij uw zorgverzekeraar.

- Uw naam, adres en woonplaats
- uw geboortedatum
- de datum van de behandeling
- een korte omschrijving van de behandeling, zoals bijvoorbeeld 'psychosociale begeleiding en behandeling'
- de kosten van het consult/afpraak

## AVG-Rapport

**BioTrain**

**KvK: 55230741**

Per **25 mei 2018** geldt de Algemene Verordening Gegevensbescherming (**AVG**). Dit is een nieuwe Europese privacywet. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) komt dus in plaats van de oude Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). Behalve de AVG, zijn de WGBO (Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst) en de beroepscode van mijn beroepsverenigingen en van het Register Beroepsbeoefenaren Complementaire Zorg (RBCZ) van toepassing op mijn werk.

Deze zijn van invloed op de doeleinden waarvoor ik persoonsgegevens vastleg. Om die reden ga ik als volgt om met persoonsgegevens:

### 1. Dossierplicht

Op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) daterend vanaf 1 april 1995, ben ik als zorgverlener verplicht een medisch dossier bij te houden. Deze wet versterkt de positie van de cliënt ten opzichte van artsen, paramedici en andere hulpverleners. In de wet WGBO is onder meer geregeld:

- recht op informatie;
- toestemmingsvereiste voor een behandeling;
- de plicht om een cliëntendossier aan te leggen;
- recht op inzage door de cliënt in dit dossier;

### 2. Bewaartermijn

De hoofdregel voor het bewaren van medische dossiers staat in de WGBO. Dat is 15 jaar, gerekend vanaf de datum van vastlegging van ieder afzonderlijk gegeven. De termijn kan langer zijn indien dit noodzakelijk is met het oog op de behandeling (bijvoorbeeld indien iemand een chronische ziekte heeft).

### 3. Beroepsgeheim

Voor mij als therapeut geldt op grond van de beroepscode en het wettelijk geregeld medisch beroepsgeheim een geheimhoudingsplicht.

### 4. Minderjarigen

Volgens de cliënten rechten uit de WGBO komen de wilsbekwame minderjarige tussen 12-16 jaar zelf en de ouder(s) met gezag toe. Ouder(s) van minderjarigen tot 16 jaar hebben medebeslissingsrecht over de behandeling. Ouders hebben recht op informatie en inzage in het dossier, wanneer dit gekoppeld is aan het medebeslissingsrecht voor de behandeling. Er bestaat een uitzondering op dit inzagerecht, namelijk wanneer de professional van mening is dat de uitoefening van bepaalde cliënten rechten indruist tegen het belang van de cliënt. Wilsbekwame cliënten van 12 jaar en ouder zijn zelf bevoegd om toestemming te verlenen voor doorbreking van de geheimhouding.

## 5. Communicatie

Op [www.sensus-pvs.nl](http://www.sensus-pvs.nl) worden de algemene voorwaarden van PJJ Van Zon actief gecommuniceerd. De privacy policy van de website [www.sensus-pvs.nl](http://www.sensus-pvs.nl) is duidelijk vermeld, zodat bezoekers deze eenvoudig kunnen vinden en doorlezen. De gegevens die via de website worden verzameld zijn in kaart gebracht als onderdeel van het privacy protocol.

## 6. Privacy protocol

Hoe er wordt omgegaan met de privacy en de persoonsgegevens is vastgelegd in het privacy protocol van Sensus, praktijk voor counseling, coaching en training door PJJ Van Zon.

Alle hulpverleners, aangesloten bij de **Nederlandse Federatie Gezondheidszorg**, zijn gehouden aan de richtlijnen van de Beroepscode en Tuchtregistratie van de **NFG**. Wanneer de hulpverlener – in het kader van een ander therapie, waarin hij geschoold is – het nodig of nuttig acht van deze regelgeving van de Beroepscode en Tuchtregistratie af te wijken, dient hij dit in overleg te doen met de cliënt.